様式第１号(第７条関係)

年　　月　　日

　江津市長　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 所在地

申請者　名称

 　　　　　　　　代表者名

連絡先担当者名

　　　電話番号

神楽団体支援総合補助金交付申請書

年度において、神楽団体支援総合補助金の交付を受けたいので、江津市神楽団体支援事業補助金交付要綱第７条第１項の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

１　補助対象経費総額　　　　　　　　　　　円

２　補助金の交付申請額　　　　　　　　　　　円

３　添付書類（添付したものに☑を記入）

□ 団体の規約

□ 構成員名簿（別葉１）

□ 事業計画書（別葉２）

□ 収支予算書（別葉３）

□ 見積書（衣裳、用具等を購入又は修繕する場合）

□ 写真（衣裳、用具等を修繕する場合）

様式第１号（別葉１）

構成員名簿

団体名

年　　月　　日時点

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役職区分 | 氏名 | 年齢 | 住所 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※代表者及び会計責任者を明らかにすること。

※作成時点は、交付申請日とすること。

様式第１号（別葉２）

事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 補助金の種類 | 神楽団体支援総合補助金 |
| 団　体　名 |  |
| 所　在　地 |  |
| 活動の概要（前年度） |  |
| 補助事業の完了予定日 |  　　年　　月　　日 |
| 補助事業の目　　　的 |  |
| 補助事業の内　　　容 | (1) 活動の維持及び保存・伝承・・・・ |
| 納品が翌年度になるものの有無 | 有　・　無 |
| 補助対象経費 ① | 円 |
| 補助金交付申請額 Ａ | 円（千円未満切り捨て） |
| (2) 活動の活性化・・・・ |
| 補助対象経費 ② | 円 |
| 補助金交付申請額 Ｂ | 円（千円未満切り捨て） |
| 補助対象経費総額 ①＋② | 円 |
| 補助金交付申請額 Ａ+Ｂ | 円 |

様式第１号（別葉３）

収支予算書

収入

（単位：円）

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 予算額 |
| 市補助金 |  |
|  | (1) 活動の維持及び保存・伝承 |  |
|  | (2) 活動の活性化 |  |
|  |  |
|  |  |
| 自己資金 |  |
| 合計 |  |

支出

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内容の説明 | 予算額 |
| (1) 活動の維持及び保存・伝承 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |
| (2) 活動の活性化 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |
| 合計 |  |  |