

納税管理人申告書・納税管理人承認申請書

この届出書を提出(郵送)される日

年 月 日

江津市長 様

納税義務者の住所または所在地、  
氏名または名称及び電話番号を  
記入してください。

納税義務者

住所・所在地 \_\_\_\_\_

氏名・名称 \_\_\_\_\_

固定資産の登記名義人の氏名を  
記入してください。

(登記名義人氏名: \_\_\_\_\_)

電話番号( \_\_\_\_\_ ) - \_\_\_\_\_

地方税法第 355 条第 1 項及び江津市税条例第 64 条の規定により、申告又は承認を申請します。

申告又は申請内容	納税管理人の 設定・変更・廃止
<p>新しい納税管理人 ※廃止の場合は記載不要</p>	<p>上記納税義務者の納税管理人を承諾しました。 年 月 日</p> <p>住所・所在地 フリガナ 氏名・名称 電話番号 ( _____ )</p> <p>該当の内容に○をして下さい。 設定…新規に納税管理人を設定する場合 変更…現在設定している納税管理人を変更する場合 廃止…納税管理人をやめる場合</p>
<p>現在の納税管理人 ※設定の場合は記載不要</p>	<p>住所・所在地 フリガナ 氏名・名称 電話番号 ( _____ )</p> <p>納税管理人の住所または所在地、 氏名または名称及び電話番号を 記入してください。</p>

課長	課長補佐	係長	課員	担当者

ここは記入しないでください。

異動処理年月日 年 月 日	納税義務者番号	納税管理人番号