

令和元年度 指定管理者モニタリング結果・総合評価表

1. 指定管理者概要

施設名	江津中央公園
所在地	江津市嘉久志町2052
施設概要	設置目的:市民にやすらぎと潤いの場を提供し、市民福祉の増進を図る。 主な施設:市民体育館、第2体育館、市民庭球場、市民球場、市民プール、多目的広場 基本方針:市民がスポーツ活動を通して心身の健康づくりの場として、また、都市公園として「人々のレクリエーションの空間、良好な都市景観の形成、都市防災性の向上等豊かな地域づくりに資する交流空間の提供」に努める。また、市民サービスの効果及び効率を向上させ、もって教育・スポーツ・文化の一層の振興を図る。
指定管理者	名称 公益財団法人 江津市教育文化財団
	代表者 理事長 藤田 和雄
	所在地 江津市江津町1110番地17
指定管理期間	平成30年4月1日 ～ 令和4年3月31日
指定管理者の業務	①施設の利用等に関する業務 ②施設の運営管理に関する業務 ③施設の維持及び保全に関する業務 ④江津いきいきスポーツ教室の企画と運営に関する業務 ⑤その他市が必要と認める業務
市所管課(問合せ先)	教育委員会 社会教育課 文化スポーツ振興係
	TEL 52-7959
	E-mail shakaikyoiku@city.gotsu.lg.jp

2. 指定管理者による自己評価(総評)

評価	①施設の利用等に関することについては、適切な利用案内を行い、利用にあたっては施設使用許可を適正に行い、公平な対応を行うことができた。また、大会等により一般の施設利用ができない状況となる場合は、事前に周知するなど支障が生ずることはなかった。 ②施設の運営管理については、常に適切な人員配置を行い、管理運営に努めた。 ③施設の維持及び保全については、設備(給排水、空調、電気)は、日常点検、法廷点検、定期点検を実施し、機能の維持に努めた。 ④令和元年度より新たにバドミントン教室を実施した。小中学生の会員への対応として、補助員制度を新設し小中学生会員の安全確保と指導充実に努めた。 以上、指定管理者としての業務は、円滑に遂行出来たと考えている。
今後の目標等	施設の維持補修(長寿命化、延命)の実施あるいは、更新等を計画的に行っていただく中で、利用者が安心して快適に利用できる環境を保持し、より一層の利用者の増加を図る。 また、スポーツ教室の会員は大人の方が多いが、小・中・高校生の会員増加に努め、それぞれの教室の競技人口の増加を目指したい。

3. 市(施設所管課)の評価(総評)

評価	江津中央公園は、市の中心部にあり様々な運動施設を有する運動公園です。施設は建設から35年以上経過し、施設の老朽化が進んでいます。施設・設備の点検報告等も良好・迅速に行われており、概ね良好に管理されています。 年度末には新型コロナウイルスの影響で施設の利用を中止までは行いませんでしたが、感染予防対策に細心の注意を払い、試行錯誤しながら施設管理の運用を行っていました。 また、スポーツ振興部門は、江津市の会員型スポーツクラブとして、様々な取り組みを行い、市民へのスポーツ振興を行っています。年度末の新型コロナウイルスの関係で教室を中止したため、利用実績等が前年に比べて減少しましたが、その反響から顧客満足度は高いと評価できます。教室事業以外の諸団体運営業務についても、概ね良好に運営されています。
今後の目標等	利用者の満足度向上のために利用者へのアンケート等を行い、施設利用の満足度等の実態の把握や利用者が利用しやすい柔軟な運用等などが求められます。 新型コロナウイルスの影響で利用者は減少することが見込まれますが、今後もより一層の利用の促進の取り組み等を期待します。

評価は◎非常に良い ○良い △やや悪い ×悪いの4段階

■管理運営状況に関する個別評価結果

1 管理状況			
指標	評価	評価に対する説明内容	改善指導の有無
開館時間、休館日の運用	○		無
法令の遵守	○		無
適正な人員配置	○		無
従事者の労働環境確保	○		無
従事者の教育・研修	○		無
緊急事態の対応	○		無
文書管理・保存	○		無
報告書の提出	○		無
利用料金の取り扱い	○	使用料の収入は市へ、会費等の収入については、速やかに財団事務局へ入金をしている。	無
口座管理、経理管理	○		無
管理物件に対する損害賠償、第三者への賠償		対象事例なし	
付保する保険	○		無
重要事項の変更の届出		該当事項なし	
施設の使用許可及び条件	○		無
施設・設備の保守管理	○		無
備品の管理	○	備品については、定期的な点検の実施と、用具の貸し出し時及び返却時に点検を実施している。	無
清掃業務、警備業務、その他必要な管理業務	○		無

総合モニタリング
(様式2)

評価は◎非常に良い ○良い △やや悪い ×悪いの4段階

2 運営状況			
指標	評価	評価に対する説明内容	改善指導の有無
市民体育館利用状況	○		無
第2体育館利用状況	○		無
市民庭球場利用状況	○		無
市民球場利用状況	○		無
市民プール利用状況	○		無
多目的広場利用状況	○		無

3 収支状況			
指標	評価	評価に対する説明内容	改善指導の有無
指定管理業務の支出状況	○	施設管理部門は経常収益は36,042,557円、経常費用は36,157,344円で、当期経常増減額は△114,787円となった。 このことについては、一時的に各施設(野球場、テニスコート、体育館)のナイトゲームが重複し、契約電力料が増額となったことが一つの要因と考えている。 また、スポーツ振興部門は経常収益は17,446,888円、経常費用は16,533,806円で、当期計上増減額は913,082円となった。	無
自主事業の収支状況	○	自主事業収入として、会費2,853,400円、サテライト教室428,000円の合計3,281,400円の収入があった。	無

総合モニタリング
(様式2)

評価は◎非常に良い ○良い △やや悪い ×悪いの4段階

4 情報管理状況			
指標	評価	評価に対する説明内容	改善指導の有無
利用者満足度	○		無
苦情・要望	○		無
個人情報の保護	○		無
情報公開	○	財団ホームページにおいて、事業年度毎に ①事業計画書及び収支予算書 ②事業報告書及び決算報告書を掲載している。	無
秘密保持義務	○		無
環境への配慮	○		無

総合モニタリング
(様式3)

■モニタリングの実施状況

1 セルフモニタリング	
利用者満足度調査 等	実施状況(実施した内容を記載)
	特に調査は実施していない。 施設利用あるいは園内の環境状況等に関する要望などがあった場合は、速やかに現地確認を行い、対処するよう努めている。教室等の苦情・要望等も速やかに確認を行い、対応するとともに、逐次江津市へ報告している。

2 定期報告モニタリング	
定期報告状況	実施状況(実施した内容を記載)
	毎月、月報(実績報告書)を提出している。 セルフモニタリングの状況、定期点検で改善等が必要であれば、随時江津市に報告することとしている。

3 随時モニタリング		
実地調査状況 (所管課が実施するモニタリング)	実施回数	実施内容
	月・ 月	
	随時	
	実施結果	