建築行為に関する市道官民境界確定申請書

1

2

3

建築基準法第6条第1項の規定による確認の申請において、同法第42条第　　項の道路を前面道路とする予定としています。

つきましては、この道路（下記記載）の境界を確定するために立会調査していただきますよう添付書類を付して申請します。

　令和　　　年　　　月　　　日

申　請　者 住所

（土地所有者） 氏名 印

電話番号

設　計　者 住所

会社名 印

担当者名

電話番号

江津市長　様

記

１．申請の土地

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所在地番 | 地目 | 面積 ㎡ | | 所有者名 | 備　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

※各項目は登記簿上の内容を記載してください。

２．市道等路線名

添付書類等注意事項

（１）公図（申請箇所を着色で明示）　　１部

（２）位置図・付近見取図（申請箇所を着色で明示）　１部

（３）土地調書（申請の土地を着色で明示。隣接土地の記載のあるもの。）　１部

・土地調書記載項目は所在地番、地目、面積、所有者名、所有者住所、その他必要事項を記載すること。

※項目内容はすべて登記簿上と同じとし、最新の内容とすること。

（４）その他関係書類

・申請地が共有又は相続のある場合は連名による申請又は代表者名で申請してください。

* 代表者で申請する場合は委任状（様式５）を添付すること。
* 相続の場合は所有者との関係を備考に記載すること。

　　・地積測量図等参考資料がある場合は添付してください。

（５）その他

現地立会の際には申請者から関係者（境界確定によって利害関係の及ぶ当該境界周囲の土地所有者等）に対して立会を依頼してください。

・関係者の都合がつかない場合は、委任状を提出し、代理人に立会を依頼してください。

令和　　　年　　　月　　　日

委　　任　　状　（申請地・隣接地）

委任者　　住所

（土地所有者）　氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

連絡先　（電話　　　　　　　　　　　）

江津市長　様

私は下記の者を代理人と定め、下記土地に関する市道との境界確定に係る一切の権限について委任する。

受任者　　住所

　氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

連絡先　（電話　　　　　　　　　　　）

委任者との関係（　　　　　　　　　　）

２．委任の対象の土地の所在地番

土地調書

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所在地番 | 地目 | 面積 ㎡ | | 所有者名 | 所有者住所 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

※申請土地と隣接土地との両方を記載し、申請土地を着色すること。

※項目内容はすべて登記簿上と同じとし、最新の内容とすること。