

令和4年度 指定管理者モニタリング総合評価表

1. 指定管理者概要

施設名	「道の駅」サンピコごうつ	
指定管理者	名称	有限会社 ふるさと支援センターめぐみ
指定管理期間	平成30年4月1日 ~ 令和5年3月31日	
市所管課(問合せ先)	農林水産課 農業振興係	
	TEL	0855-52-7493
	E-mail	<a href="mailto:norinsuisan@city.gotsu.lg.jp">norinsuisan@city.gotsu.lg.jp</a>

2. 指定管理者による自己評価(総評)

評価	<p>業務は良好に遂行されている。定休日が祝祭日の場合は臨時営業を行い消費者ニーズに対応している。利用者からの要望や苦情にも即座に対応することを心掛けている。</p> <p>サンピコごうつの販売額増加と産直率の向上、ひいては生産者の所得向上を目指し、毎月のスタッフミーティング、営業販売戦略会議や出荷対策会議の開催、実証圃場の設置、出荷計画表の作成・面談を実施した。これらの取組は、産直協議会会員や隣接する舞乃市、江津市と情報共有をするための手段のひとつとなっている。</p> <p>令和4年度は、直売所総売上額196,130千円、客数147,922人、産直品売上額102,031千円であり、「道の駅」サンピコごうつを中心として地域資源を活用する仕組みづくりが構築されている。</p>
課題と今後の対応	<p>産直協議会との連携を強化し、お客様に安心して利用していただける魅力のある農産物直売所としていくこと。サンピコごうつのHPを活用した情報発信を進めていく必要がある。</p> <p>施設の老朽化に伴う維持管理費用の増加や、山陰道福光浅利道路の開通による影響が予測されるため、検討会議を設置し対応を講じていく。</p>

3. 市(施設所管課)の評価(総評)

評価	<p>施設の管理については、基本協定や関係法令等に基づきながら適正に実施されている。利用者への要望や苦情には適切に対応が行われている。農林水産物直売所の売上はコロナ禍においても額を伸ばし、販売努力が伺える。直売所を中心とした地産地消の取組は、関係機関との連携、情報共有を密にし、さらに推進していく必要がある。</p>
課題と今後の対応	<p>施設の老朽化については、道の駅利用者の利便性向上や魅力ある農林水産物直売所づくりにむけて、計画的な修繕対応や設備更新が必要である。また、江津市防災計画の中で緊急指定避難場所として指定されていることから災害発生時の対応について定期的な訓練をしていく必要がある。重要な課題として、山陰道の全線開通をみすえ、道の駅一帯の振興活用への対応を、関係者、地域と連携しながら進めていく必要がある。</p>

4.市(施設所管課)による項目評価

【評価の基準】

- ◎ …事業計画や仕様書等を遵守し、それを上回る取り組みが行われている。
- …事業計画や仕様書等に定める取り組みが適切に行われている。
- △ …事業計画や仕様書等に定める取り組みが概ね適切に行われているが、改善すべき点がある。
- × …事業計画や仕様書等に定める取り組みが行われていない。
- …評価対象外

評価項目	評価指標	評価
関係法規等の遵守	・法令、条例に基づき、適切な管理を行っている。 ・法令に基づく届出、報告書の提出を適切に行っている。	○
開館時間、休館日等	・条例に基づく「開館時間」や「休館日」が遵守されている。	○
施設管理	・清掃、警備、衛生管理を適切に行っている。	○
	・施設、設備の点検、保守管理を適切に行っている。	○
	・備品の管理を適切に行っている。	○
利用者サービス	・苦情、要望に対して迅速かつ適切に対応している。	○
	・利用者に対し、従事者の言葉使いや身だしなみ等の接遇が適切である。	○
	・利用者に対する案内や受付等、施設利用に係るサービスが適切に行われている。	○
	・特定の利用者を優遇したり、利用を制限したりしていない。	○
サービス・利用の向上	・施設の利用促進、利用者の満足度向上のための取り組みが行われている。	○
	・事業計画に基づいた自主事業等が行われている。	○
人員体制	・適切な人員配置が行われている。	○
	・必要な資格、経験等を有する人員が確保されている。	○
	・組織の指揮、命令系統が明確にされている。	○
	・従事者の教育、研修等が計画的に実施されている。	○
外部委託	・第三者への業務委託は適正に行われている。	○
文書管理・保存	・文書の管理、保存が適切に行われている。	○
連絡・報告	・基本協定等に規定する計画書や報告書等の書類が遅延なく提出されている。また、その内容が適切である。	○
	・市との連絡、調整、報告を適切に行っている。	○
財務・経理事務	・料金の領収や減免等の手続きが適切に行われている。	○
	・経理帳簿や伝票等の保管、現金の取り扱いは適切に行われている。	○
	・管理費用の執行状況は適正である。	○
	・収支状況は妥当である。	○
安全対策・危機管理	・利用者名簿等の個人情報適切に管理されている。	○
	・個人情報の漏洩、滅失等の事故防止対策を講じている。	○
	・事故、災害等の対応マニュアルや連絡体制が整備されている。	○
	・避難訓練等、定期的な訓練を行っている。	○
	・必要な保険に加入している。	○
環境への配慮	・省エネ、ゴミの減量化など、環境への配慮がなされている。	○

項目評価 特記事項	「△」や「×」の評価がある場合は改善対応を記載